BERGSLAGENS
ÖVERFÖRMYNDARNÄMND
Hällefors Lindesberg
Ljusnarsberg Nora

☐ **ÅRSRÄKNING**
☐ **SLUTRÄKNING**
Kalenderår Period

Blanketten skickas till:
Bergslagens Överförmyndarnämnd
Gruvstugutorget
714 80 Kopparberg

Blankettanvisning:
Årsräkning skall ges in före den 1 mars och
sluträkning inom en månad efter att uppdraget upphört.

☐ **Huvudman** ☐ **Omyndig**

För- och efternamn	Personnummer
Gatuadress	Postnummer och -ort
Vistelseadress	Postnummer och -ort

God man/förvaltare/förmyndare

☐ God man ☐ Förvaltare ☐ Förmyndare

För- och efternamn		Personnummer	
Gatuadress		Postnummer och -ort	
För- och efternamn		Personnummer	
Gatuadress		Postnummer och -ort	
Telefonnummer 1	E-post 1	Telefonnummer 2	E-post 2

☐ Jag har haft omkostnader i uppdraget som ryms inom 2 procent av prisbasbeloppet och begär ersättning för dessa utan underlag.
Denna markering utgör särskild redovisning i årsräkningen enligt 14 kap. 15 § föräldrabalken.

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna årsräkning är riktiga

Ort och datum	
Underskrift 1	Namnförtydligande
Ort och datum	
Underskrift 2	Namnförtydligande

Sammanställning

Summa tillgångar A + B	Summa tillgångar C + D	Differens (A + B) - (C + D) (Differensen ska vara 0 om redovisningen är korrekt)
0,00	0,00	0,00

Överförmyndarnämndens anteckningar

☐ utan anmärkning ☐ med anmärkning ☐ med korrigering

Ort och datum	
Namnteckning	

Tillgångar 1 januari eller per förordnandedag om ärendet har påbörjats under året (från föregående års- eller sluträkning eller förteckning)

Bankkonton/kontanter	**Kronor**	**ÖF-spärr**
		☐
		☐
		☐
		☐
		☐
Summa tillgångar A	0,00	

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper
(till exempel aktier, fonder, obligationer, fordringar och andra icke-kontanta medel)

	Kronor
Summa	0,00

Inkomster under perioden (verifikat bifogas)	**Kronor**	**Bilaga nr**	**ÖFN:s anteckningar**
Pension/SPP/AMF, brutto			
Bostadstillägg			
Merkostnadsersättning			
Habiliteringsersättning			
Inlösen av fonder			
Skatteåterbäring			
Lön			
Räntor/aktieutdelning			
Summa tillgångar B	0,00		

Sammanställning

Summa tillgångar A + B	Summa tillgångar C + D	Differens (A + B) - (C + D) (Differensen ska vara 0 om redovisningen är korrekt)
0,00	0,00	0,00

Utgifter under perioden (verifikat bifogas)	**Kronor**	**Bilaga nr**	**ÖFN:s anteckningar**
Hyra (bifoga en hyresavi och en avi vid varje ändring)			
Mat (om det inte ingår i vårdavgift)			
Vård och hemtjänst (avgift till kommunen)			
Sjukvård och medicin			
TV, el och telefon			
Försäkring			
Skatt (på inkomster, räntor och utdelning på aktier)			
Bankavgifter (ofta automatiserade)			
Arvode/kostnadsersättning (som betalas av huvudman)			
Prel. skatt och sociala avgifter			
Privata medel (fickpengar, handkassa)			

Summa utgifter C 0,00

Tillgångar 31 december/periodens slut

Bankkonton/kontanter (saldobesked bifogas)	**Kronor**	**Bilaga nr**	**ÖF-spärr**
			☐
			☐
			☐
			☐
			☐

Summa tillgångar D 0,00

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper

Till exempel aktier, fonder, obligationer, fordringar och andra icke-kontanta medel

	Kronor	**Bilaga nr**
	0,00	

Sammanställning

Summa tillgångar A + B	Summa tillgångar C + D	Differens (A + B) - (C + D) (Differensen ska vara 0 om redovisningen är korrekt)
0,00	0,00	0,00

Skulder

Långivare	Bilaga nr	Skulder 1 jan	Skulder 31 dec	Förändring + -
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
Summa skulder		0,00	0,00	0,00

Övriga upplysningar

EN KOMPLETT OCH KORREKT REDOVISNING MÖJLIGGÖR SNABBARE GRANSKNING!

Summa tillgångar A+B ska vara lika med summa utgifter C+D innan du skickar in redovisningen

Enligt gällande lagstiftning har handläggarna ingen möjlighet att hjälpa dig att färdigställa redovisningen.

Överförmyndarnämndens tillstånd ska inhämtas

- vid köp, byte, uthyrning och försäljning av fastighet, tomträtt och bostadsrätt
- vid upptagande av lån och pantsättning
- när arv tillfaller huvudmannen. Arvskifteshandling skall då upprättas och sändas in till nämnden för granskning och godkännande
- vid köp av aktier och vissa placeringar (försäljning av aktier kan ske utan tillstånd)

Postadress:
Bergslagens Överförmyndarnämnd
Gruvstugutorget
714 80 Kopparberg

Telefon:
0580-804 20
0580-804 21
0580-804 23
0580-805 33
0580-805 36

E-post:
overformyndarnamnden
@ljusnarsberg.se

Webb:
ljusnarsberg.se/godman